**2020年捐助收據補發辦法**

1. 捐款人須補發捐助收據者，請填妥「補發捐助收據申請書」後，傳真至學會財務局。
2. 委託他人申請補發捐助收據時，請附上雙方身份證明文件，以保護當事人權益。
3. 學會財務局聯絡窗口：

 電話：(02)2888-1777轉269黃小姐

 傳真：(02)2888-1787

 台灣創價學會官網：https：//www.twsgi.org.tw

 郵寄地址：111台北市士林區至善路2段250號 財務局收

四、「補發捐助收據申請書」如下所示：

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_區 補發捐助收據申請書

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 捐款日期 | 姓名 | 金額 | 身份證字號或統一編號 | 電話 | 郵寄地址 | 收據轉地區 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 申請人簽名：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_申請日期：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |